**淮北市相王医药办公设备采购招标文件**

**第一部分投标须知**

**一、项目名称：**办公设备采购

**二、招标人：**淮北市相王医药连锁有限公司

**三、招标文件编号：**相王医药采20201107

**四、项目内容：**一台双面高速扫描仪

**五、投标人资格**

1、在中华人民共和国境内注册,有独立法人营业执照，有本次招标采购设备的生产许可证，代理经销须有生产厂家授权经销证明。

2、投标人须在近两年内参与的项目中，没有因违规、违纪受到处罚；参加投标的设备须在近两年内没有发生过重大质量、安全事故。

**六、投标保证金**

1、投标人需缴纳投标保证金2000元。缴纳投标保证金以现金方式在开标现场提交。未中标单位投标保证金在定标后无息退还。中标单位的投标保证金在履约保证金足额缴纳后无息退还。

2、投标人在投标有效期内撤回投标文件、及投标人中标后放弃中标以及不愿签订合同，其投标保证金不予退还。

**七、中标服务费**

中标单位须现金缴纳2000元中标服务费。

1. **履约保证金**

中标单位应于接到中标通知书后的2日内向招标人指定账户打入成交金额10%的履约金，并在10个工作日内签订采购合同，在合同未签订前，招投标文件将构成约束双方的协议。若中标单位未在规定时间内缴纳履约保证金，并无正当理由的视为自动放弃中标资格。

**九、招标时间和地点**

（一）开标时间：2020年 11月 24 日下午3：00

（二）开标地点：淮北市相山北路3号皖北康复医院7 号楼 4楼会议室

（三）投标截止时间：2020年 11 月 24 日下午2:30。

**十、投标文件的澄清与说明**

投标人如对招标文件提出质疑，请在2020年11 月20 日下午5：00前以不署名电子邮件形式发送至邮箱271402092 @QQ.com，招标人于2020年 11月 21日上午12：00前在安徽皖北康复医院官网予以公告统一答复，逾期的质疑概不受理，开标后不得对招标文件的内容或条款提出质疑。

**十一、评标办法：**综合评分法

**十二、投标文件**

（一）投标人应交送**5**份纸质投标文件，标有正本（**1**份），副本（**4**份）。电子版投标文件1份（光盘U盘均可），电子版投标文件内容须与纸质投标文件完全相同。

（二）投标文件须盖投标人公章，并有法定代表人或委托代理人的签名。

（三）投标文件的正、副本应密封包装，封口处贴封条并骑缝加盖公章。封面注明招标项目和招标单位、投标人名称，并注明“开标时启封”字样。投标文件不按规定密封视为无效。电子版投标文件须单独密封，并注明投标人名称。无电子版投标文件，招标方拒绝接受投标方的投标文件。

（四）投标文件须实质性响应招标文件的要求，实质性内容是指物资采购数量、投标方案、主要技术规格、主要合同条款等，招标文件中要求的“投标文件编制内容”，投标文件不得漏项，如有漏项，视为没有“实质性”响应招标文件。

（五）凡招标文件中有投标文件编制格式的部分，投标文件须按招标文件规定的格式编制，不按规定格式填报的投标文件可能造成无效投标。

（六）投标人应保证投标文件及资料均未侵犯他人的知识产权，否则投标人必须承担由此引起的全部法律责任。

（七）若投标人使用了他人的专利、专有技术，涉及的费用由投标人负责。

（八）招标人不接受投标人对任何未办理正常进口手续的非中华人民共和国境内生产的货物的投标报价。

（九）投标人如对招标文件部分条款有异议，可在投标文件的“商务偏离表”和“技术偏离表”中填写，但无论如何，投标设备须完全满足招标文件提出的技术和使用条件。否则，可能造成无效投标。

**十三、下列情况之一者为废标：**

（一）没有按照招标文件要求提交投标保证金的；

（二）投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的；

（三）投标人的投标报价多于一个，且未指定以哪个为准；

（四）投标文件未盖公章及法定代表人或委托代理人印章（或签名）；

（五）投标文件未按招标文件规定的格式和要求编制；

（六）没有对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应的；

（七）串通投标、以行贿手段谋取中标、以他人名义或者其他弄虚作假方式投标的；

（八）带有★标的参数出现负偏离的；

（九）评委会一致确认应属于废标的其它严重情况。

**第二部分设备采购内容及相关要求**

**一、办公设备**

**（一）**最高控制总价为10.0万元（包含投标设备的生产、运输、安装调试和人员培训等各种税费）。

**（二）**设备采购清单和设备主要技术参数配置要求

1、设备采购清单：一台双面高速扫描仪。

2、设备主要技术参数

2.1、图像传感器： Direct CCD×2

2.2、光源： LED×2

2.3、\*扫描速度：105ppm/210ipm (A4横向/300dpi/彩色、灰阶、黑白)

80ppm/160ipm (A4纵向/300dpi/彩色、灰阶、黑白)

2.4、光学分辨率：600dpi(H)×1200dpi(V)

2.5、检测功能： 超声波重张检测/装订文档检测

2.6、图像输出：黑白、灰阶、彩色

2.7、图像控制：自动色彩侦测、平滑背景功能、背景去除、减噪功能、多流分辨率功能等

2.8、其它功能：长度控制、条形码辨识、自动分页、控制纸、长纸模式等

2.9、文档尺寸: 最大312mm×不限长度，最小48mm×70mm

2.10、扫描范围：最大307mm×2540mm，最小48mm×70mm

2.11、纸张重量： 20~209g/m2

2.12、纸张厚度： 0.04mm~0.2mm

2.13、送纸器容量：不少于350页(65g/m2)

2.14、日处理量： 不少于35000页

2.15、接口类型：高速 USB3.0

2.16、操作系统： Windows xp/Win7/Win8/Win10

2.17、\*按键功能：检测到重张时, 可通过按键忽略并继续扫描

2.18、\*歪斜校正功能：具备机械歪斜校正功能

2.19、输出加密：通过安全扫描软件输出 PDF文件时，用户可输入密码加以保护，没有密码其他用户无法访问该 PDF (安全软件须具有中国软件版权证书，须现场提供加盖原厂鲜章复印件)

备注：证明材料为原厂商官网截图或者原厂商彩页或者原厂商文件说明（均需加盖公章）

**三、设备的安装、调试及验收要求**

1、安装、调试必须由取得安装资质的专业工程师进行。

2、技术资料

2.1、投标人须向招标人提供操作手册一套。

2.2、投标人须向招标人提供设备的运行、安装、使用环境要求。

3、技术服务

3.1、投标人技术人员应随设备在合同规定的交货日期内一同到达交货地点，在招标人技术人员在场的情况下开箱清点货物，组织安装、调试，并承担因此发生的一切费用。若设备经验收不合格，招标人将拒绝收货，此时货物毁损灭失的风险由投标人承担。

3.2、设备安装后，按国家标准进行质量验收。投标人应向招标人提供详细的验收标准、验收手册。

4、备品备件、专用工具

备品备件应列出清单及单价。

**四、人员培训**

投标人应提供现场或外出技术培训，保证使用人员正常操作设备的各种功能。

**五、售后服务**

（一）在本省境内有专业维修工程师，提供详细的售后服务计划；

（二）提供售后服务承诺书，保修期为设备经验收合格双方签字后算起。在保修期内设备运行中发生问题，维修人员2小时响应，24－48小时到达现场，提供免费服务。此期间内若配件损坏，投标人应免费更换损坏的零部件，更换的部件从更换之日起保修一年。

（三）设备由厂家专业工程师提供终身维修服务，保修期外的维修只收取材料费，免收服务费。三个月定期回访一次，并于使用达到二年时对所有设备予以免费检修保养一次。

（四）招标人需对设备升级时，投标人必须提供免费升级服务。

（五）投标人应确保主要设备开机率≥95％。

**第三部分投标文件的编制内容**

一、投标文件应按规定内容和格式编制，投标文件不按规定内容和格式编制或有实质性的漏项，有可能造成无效投标。

二、投标文件应包括以下内容，并按照以下顺序装订

（一）投标报价函；

（二）法定代表人资格证明和法定代表人的授权委托书；

（三）投标设备报价汇总表；

（四）投标设备备品、备件及专用工具清单；

（五）投标报价中不包含的易损件报价表；

（六）技术说明；

（七）质量保证措施；

（八）投标技术偏离表；

（九）投标商务偏离表；

（十）投标人资格证明文件（包括投标人的营业执照、生产许可证、经销授权证明及投标方认为与本次招标有关的证明等）；

（十一）售后服务承诺；

（十二）投标人同类产品近三年销售业绩；

（十三）投标人认为需要表述的与本次招标有关的其它内容。

**三、**如果投标人没有以书面形式对招标文件的条文提出异议（偏离），则意味着投标人完全同意招标人提供的招标文件中的条件（包括商务和技术）。如有异议，不管是多么微小，都应在投标文件中以“商务偏离”和“技术偏离”的形式，在“商务偏离表”和“技术偏离表”中加以详细描述。

四、标准格式及表格

**（一）投标设备报价汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 金额（元） | 生产厂家 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 合计金额（元） | |  | | | | |

**说明：1、本表的“合计金额”为最终报价。**

**2、本表“合计金额”须与“投标报价函”中对应的“投标报价”相同。**

**3、本项和以下各项的“设备名称”要按照“第二部分，设备采购内容及技术要求。办公设备采购清单” 顺序号填写。**

**（二）投标报价中不包含的易损件报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 易损件名称 | 规格型号 | 单位 | 单价 | 生产厂家 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**说明：投标方须将投标设备易损件（三年内必须更换的部件）、消耗材料（如油脂、密封圈等）、其它产品不可替换的非通用件的（含税）价格填入此表，否则，视为没有实质性响应招标文件。本表填写的详细程度对是否中标具有影响。**

**（三）投标设备备品、备件及专用工具清单**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 备品名称 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 生产厂家 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**说明：备品、备件及专用工具含在投标报价中。如招标文件没有特殊要求，备品、备件的数量按常规配备，但数量不得少于设备安全运转一年的需求；如招标文件有特殊要求，须按招标文件要求配备备品、备件。**

**（四）投标设备技术偏离表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 项目名称 | 招标  文件要求 | 投标  文件对应 | 是否偏离  及理由 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**（五）商务偏离表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 项目名称 | 招标  文件要求 | 投标  文件对应 | 是否偏离  及理由 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**（六）投标报价函**

**投标报价函**

淮北市相王医药连锁有限公司：

我们已全面研究了“淮北市相王医药办公设备采购招标文件”，并熟知招标文件的各项规定，我方同意按招标文件规定的全部条件投标。投标报价如下：

投标报价：人民币元 （价款大写）

供货日期： 天（指合同签订后，采购货物全部运至指定交货地点的时间）要求报最短交货期。

交货地点：安徽皖北康复医院，安徽省淮北市相山北路3号

我方一旦中标，将于收到中标通知书后的10个工作日内与贵方签订供货合同。如逾期不派代表签约。贵单位有权没收投标保证金，并视为我方自动放弃中标资格。

我方承诺，保证在合同规定的供货期限内提供全套合格产品并运送至交货地点。

我方理解，如我方未中标，贵方有权不作任何解释。

本投标书在开标后的60日内均有效，在合同未签订前，将构成约束贵我双方的协议。

投标人公章

法定代表人：

委托代理人：

日期（年、月、日）

**说明：“投标报价函”是投标文件的重要组成部分，投标方须按招标文件给定格式和要求填写“投标报价函”；“投标报价函”装订在投标文件中。**

**第四部分：合同的主要条款**

一、设备价格：设备价格为 。包括设备运输、安装、调试、验收前的所有投入和收益。

二、设备款的支付

（一）无预付款。

（二）设备运抵现场验收合格后支付合同价款的60%，设备安装竣工试运行、验收合格后支付至合同价款的100%。

（三）乙方提供增值税专用发票（13%税率）。

三、履约保证金的缴纳与退还

（一）乙方应于接到中标通知书后的2日内向甲方指定账户打入成交金额10%的履约保证金。

（二）履约保证金在设备质保期满后无遗留问题时一个月内无息退还。

四、质保期：质保期执行投标人投标承诺，质保期内，乙方对设备免费包修。

五、违约责任

（一）乙方须按期交货。每拖延一天，按1000元交纳违约金，从履约保证金中扣除。当违约金达到合同款的5％时，甲方有权终止合同，另选供货单位。

（二）在质量保证期内，若设备出现运行故障等问题，乙方应在2小时内响应，24－48小时内到达现场并提供免费技术服务直至解决运行故障。若乙方不能及时提供服务，甲方将安排第三方进行处理，费用从履约保证金中扣除。

**第五部分：评标办法**

一、招标人组建评标委员会，评标委员会按照评标办法的规定进行评分。

（一）开标

1、投标人参加开招标会议，参加会议的代表应携带身份证明文件以及法定代表人授权委托书签名报道，以证明其出席。

2、标书开封时，招标人当众宣读投标人名称、投标价格、供货日期。产品技术性能等情况由投标人向在场评委陈述。

3、开标后，招标人将审查投标文件是否完整，有无计算上的错误，文件签署是否正确，投标文件是否响应招标文件的要求。

4、下列情况之一者招标方拒收投标文件：

4.1、投标文件未按招标文件要求密封；

4.2、投标文件送交时间已超过招标文件规定的投标截止时间；

4.3、无电子版投标文件。

（二）评标

1、评标工作由招标单位依法组建的评标委员会负责，评标委员会，首先审查投标人资格文件，资格审查合格后，对具备实质响应的投标文件进行评估和比较。

2、评委评标独立进行，若评委不按招标文件规定的评标办法评分，该评委的评分无效。评标过程中的审查、评比的有关资料，均属保密，不得向投标方及其他无关人员透露。

3、投标人不得企图向评委及招标方代表施加任何影响，否则将会导致投标作废。

4、评标的依据是招标文件和投标文件，评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。对于投标文件中描述不清楚的部分，评委可请投标人口头或以书面文字的方式澄清，但澄清不得改变投标文件的实质性内容。

5、评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

6、评标委员会严格按照招标文件的要求进行公正评标。

**7、综合评分标准表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评价项目** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 投标  总报价 | 40 | 所有通过评审的有效报价，最低报价为评标基准价满分40。报价得分=（评标基准价/投标报价）×40。 |
| 2 | 综合  实力 | 15 | 1、提供2018年1月1日以来的产品销售业绩证明（提供销售合同复印件和联系电话）6分：每一份合同中体现本次招标设备的得1分，每增加一份体现本次招标设备的合同加一分，没有的0分，最高的6分。  2、注册资金： 100万以下的1分，100-500万的得2分，500万以上得3分。  3、供货周期：7个工作日及7个工作日以内得6分，14个工作日及14个工作日以内得3分，20个工作日及20个工作日以内得1分，超过20个工作日不得分，最高6分。 |
| 3 | 备品  备件 | 4 | 提供备件品牌、型号、价值，根据数量和总体价值综合比较，分为，优4分，良1－3分，一般0分。 |
| 4 | 技术性  能正偏 | 10 | 正偏离10分，每个正偏离得1分，最高10分，没有得0分。 |
| 5 | 技术性  能负偏 | 10 | 无负偏离得10分，技术指标每偏离一项扣减2分，最多扣10分，既本项得0分。 |
| 6 | 售后服  务措施 | 15 | 1、售后响应：本项共6分，承诺维修人员2小时内响应得1分，24小时内到达现场得2分，48小时内修复得3分。  2、整机质保期：本项最高9分。承诺质保期≤1年得1分，质保期≥2年得5分，质保期≥3年得9分。 |
| 7 | 培训 | 6 | 承诺本领域专家到场培训得6分，厂家培训得4分，无培训得0分。 |
|  | 合计：100分 | | |

（三）定标

1、最低报价并非中标的唯一条件，根据评标委员会综合评价得分由高到低排序取前2名作为中标候选人。

2、招标人根据评标委员会推荐的中标候选人，报请院办公会确定中标单位，公示结束后发出中标通知书。