**安徽相王医疗健康股份有限公司**

**电脑打印机采购项目**

**询**

**价**

**文**

**件**

**项目名称：安徽相王医疗健康股份有限公司**

**电脑打印机采购项目**

**采 购 人：安徽相王医疗健康股份有限公司**

**采购时间：2021年12月**

**一、投标须知**

**一、投标人须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
| 1 | 项目名称 | 安徽相王医疗健康股份有限公司电脑打印机采购项目 |
| 2 | 招标人 | 安徽相王医疗健康股份有限公司 |
| 3 | 招标范围（内容） | 详见设备要求 |
| 4 | 招标方式 | 公开招标 |
| 5 | 项目控制价 | 人民币17.5万元（大写壹拾柒万伍仟元整） |
| 6 | 资金来源 | ☑财政投资 🞎招标人自筹 □其他 |
| 7 | 投标有效期 | 30日历天（从投标截止之日算起）。 |
| 8 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 8 | 投标人资格 | 具有独立法人资格，有本次招标采购设备的生产许可证；代理经销商或非代理经销商须有生产厂家授权经销证明、售后授权书。 |
| 9 | 资格审查方式 | 采用资格后审 |
| 10 | 现场踏勘 | 自行探勘现场 |
| 11 | 招标答疑会 | 不召开 |
| 12 | 投标保证金 | 人民币3400元，投标保证金以现金方式在开标现场缴纳。如在投标截止前投标人未交纳投标保证金的，将拒收其投标文件。  评标结束后，拟中标单位投标保证金由招标人留置，非拟中标单位的投标保证金当场退还。定标后中标人投标保证金在设备签收后一周内无息退还。  投标人在投标有效期内撤回投标文件、及投标人中标后不愿签订合同，其投标保证金不予退还。 |
| 13 | 联合体投标 | □允许 🗹不允许 |
| 14 | 投标文件 | 纸质投标文件正本一份，副本两份，电子版投标文件1份（光盘U盘均可），电子版投标文件内容须与纸质投标文件完全相同。 |
| 15 | 投标文件递交方式及投标截止时间 | 投标截止前半小时现场递交  投标截止时间：2021年12月11日上午9时 (北京时间) |
| 16 | 开标时间和地点 | 开标时间：2021年12月11日上午9时 (北京时间)  安徽相王医疗健康股份有限公司七号楼二楼会议室 |
| 17 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否 |
| 18 | 合同签订时间与质量保证金 | 中标单位应于接到中标通知书后10日内与招标单位签订合同，若无正当理由的视为自动放弃中标资格。  质量保证金为合同价款的10%，在合同价款中预先扣留，质量保证金支付详见合同主要条款。 |
| 19 | 评标结果公示 | 评标结果在安徽皖北康复医院官网进行公示；公示内容包括招标项目名称、中标人名单、招标人和电话。 |
| 20 | 中标服务费 | 中标人须以现金缴纳3000元中标服务费 |
| 21 | 报名方式与报名截止时间 | 采取网上报名，于2021年12月10日下午17：00前，将投标单位的营业执照影印件、单位联系方式通过电子邮件形式发送至2295829959@qq.com。 |
| 22 | 投标人提出疑问及答疑澄清的截止时间及方式 | 投标人如对招标文件提出质疑，请在2021年12月6日上午11 时前以不署名的电子邮件形式发送至2295829959@qq.com，招标人于2021年12月7日上午11 时前在安徽皖北康复医院官网予以公告答疑，逾期的质疑要求，概不受理，开标后不得对招标文件的内容或条款提出质疑。 |

1. **投标人须知**

**（一）总则**

**1.项目概况**

安徽相王医疗健康股份有限公司现需一批电脑和打印机用于日常使用。

**2.设备要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 参数 | 单位 | 数量 |
| 1 | 笔记本电脑 | 1、CPU：第十一代智能英特尔® 酷睿™ i7-11800H标压处理器及以上； 2、内存：≥16G DDR4内存，2个内存插槽，最大可扩充到32GB； 3、显卡：RTX3060 GDDR6及以上，显存≥6GB； 4、硬盘：≥512GB PCIe4固态硬盘，支持双SSD+HDD共3个硬盘位，支持RAID 0； 5、无线网卡：内置 WiFi无线网卡； 6、有线网卡：集成高速以太网卡； 7、其他设备：一体式多点触摸板，标配RGB幻彩背光键盘；  8、显示屏：15.6”2.5K 165Hz 3ms超高清电竞屏幕；100% DCI-P3高色域显示，微边框设计；支持蓝光护盾功能； 9、摄像头：720p 高清晰摄像头； 10、电池：57Wh 锂聚合物电池； 11、接口：≥1×USB 3.2 Gen2 Type-C（支持Thunderbolt™ 4），≥3×USB 3.2 Gen1 Type-A（其中1个支持关机充电），≥1×HDMI2.1，1×耳机麦克Combo插孔，1×以太网络接口（千兆），1×安全锁孔，1×电源接口，配安全锁孔，有效的规避被盗的风险； | 台 | 1 |
| 2 | 打印机 | 复印机，复印速度:25页/分钟；标配自动双面输稿器；双面复印、双面网络打印、双面网络彩色扫描；纸张容量:250页+100张手送，最大1850页；标配内存:512MB；复印、打印、扫描分辨率：600\*600dpi；身份证复印、标配110页大容量输稿器；彩色扫描：黑彩同速，28张/分钟 | 台 | 1 |
| 3 | 打印机 | 黑白激光双面打印  1、最高分辨率：1200×1200dpi  2、网络功能：有线网络打印  3、打印方式：自动双面 、黑白激光打印  4、打印速度 ：≥43ppm  5、最大打印幅面：A4  6、月打印负荷 ：≥150000页  7、内存：标配512MB，最大1500MB  8、耗材类型：鼓粉一体  9、接口类型 ：USB 2.0端口10Base-T/100Base-TX/1000Base-T（RJ-45网络接口）  10、支持操作系统 ：Win XP、Win7 32/64位、Win10 32/64位  11、打印介质：纸张（证券纸,彩纸,信头纸,普通纸）信封,标签,卡片  12、介质尺寸：纸盒1:A4,A5,A6,B5,16k,10±1×15±1cm,信封（DL、C5、C6、B5）；  13、纸盒2:A4,A5,B5,16k,双面明信片；  14、可选自动双面打印单元:A4 15、自定义介质尺寸:纸盒1:76±5×127±5-216±5×356±5mm；  16、纸盒2:105±5×148±5-216±5×356±5mm；可选550张进。 | 台 | 3 |
| 4 | 笔记本电脑 | 1. 处理器：Intel i7-1165G7  2、内存：≥8G DDR4内存，2个内存插槽，最大可扩充到32GB 3、显卡：≥ MX330 2GB GDDR5独立显卡 4、硬盘： ≥1TB(7200转)机械硬盘+256G固态硬盘，支持1个SSD + 1个HDD； 5、光驱：无光驱 6、无线网卡：内置WiFi无线网卡   7、有线网卡：集成10/100/1000M高速以太网卡 8、其他设备：一体式触摸板；可选背光键盘、指纹识别 9、显示器： ≥14.0 FHD IPS 屏幕(1920×1080）；180度屏幕开合角度；微边框设计；支持蓝光护盾功能 10、摄像头：≥720p 高清晰摄像头，配备物理防窥开关 11、电源：≥ 65W电源适配器 12、接口：≥1×USB 3.2 Gen2 Type-C（支持Thunderbolt™ 4），3×USB 3.2 Gen1 Type-A（其中1个支持关机充电），1×HDMI，1×VGA，1×耳机麦克Combo插孔，1×以太网络接口（千兆），1×安全锁孔，1×电源接口； | 台 | 8 |
| 5 | 台式电脑 | 品牌电脑，商用台式机； 1、处理器：Intel I5-11400及以上  2、★芯片组：商用主板，单路供电；投标产品主板电源端口及电信端口抗浪涌（防雷）设计，提供认证证书； 3、内存：≥8G DDR4 2400 MHz，不少于2个DIMM插槽，最大支持32G； 4、硬盘：≥1T机械，支持1个SSD + 1个HDD； 5、显卡：主板集成高性能显卡； 6、网卡：集成10/100/1000M自适应网卡； 7、★接口：前置不少于4个USB 3.2 Gen1  后置不少于4个USB 接口，2个PS/2，1个VGA，1个HDMI，1个RJ-45，1个耳机插孔，1个麦克风插孔，1个Line-in插孔； 8、★键盘/鼠标：同一品牌USB抗菌防水键盘（提供键盘IPX7防水检测报告复印件）；同一品牌USB抗菌光电鼠标； 9、机箱电源：前置开关键、Reset键；投标产品通过电磁辐射B级试验，低于国家标准8dB，提供认证证书；投标产品通过有关人体辐射的电磁场测量，低频电磁辐射值不高于0.62%，提供认证证书复印件；不小于180W电源 10、★显示器：同品牌≥23.8寸显示器；产品通过TCO7.0认证并提供认证证书复印件；通过显示器低辐射认证并提供证书复印件； 11、操作系统：windows 10操作系统 12、资质：生产厂商通过碳合规排放标准体系即ISO14064，提供证书复印件，呼叫中心通过CCCS钻石五星级认证，提供证书复印件 | 台 | 14 |

**3.报价要求**

3.1 报价采用固定价格方式，所有项目的报价均包含了投标人为完成该项内容的全部投入（包含税、费）和收益，即招标人应该支付的购买价格。

3.2投标报价依据招标要求。

**4.投标费用**

投标人在投标中产生的一切费用自理。

**5.****踏勘现场**

5.1 投标人踏勘现场发生的费用自理。

5.2 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

5.3招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

**6.下列情况之一者为废标**

6.1没有按照招标文件要求提交投标保证金的。

6.2投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的。

6.3投标人的投标报价多于一个，且未指定以哪个为准。

6.4投标文件未盖公章及法定代表人或委托代理人印章（或签名）。

6.5投标文件未按招标文件规定的格式和要求编制。

6.6没有对招标文件提出的要求和条件作出实质性响应的。

6.7串通投标、以行贿手段谋取中标、以他人名义或者其他弄虚作假方式投标的。

6.8带有★标的参数出现负偏离的。

6.9评委会一致确认应属于废标的其它严重情况。

**7.投标人注意事项**

7.1投标人一旦报名且领取了本招标文件并参加投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。投标人必须严格按招标文件的要求编制投标文件，投标文件应编制页码和目录，以便评委审核。投标文件应装订整齐，封装在投标函袋内，否则，由此产生的一切后果由投标人承担。

7.2法定代表人参加开标会议，应携带法定代表人身份证明原件和本人身份证；委托代理人参加开标会议应携带法定代表人授权书和本人身份证。

7.3投标人对采购内容中规定的技术参数、规格、数量和要求等必须完全响应。

7.4所有投标人的投标保证金都应在投标文件规定的投标保证金缴纳截止时间前缴纳。

7.5投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括但不限于：

（1）国家对本次投标货物和服务的生产、安装调试、验收、维修等有关法律、法规及行业管理标准；

（2）安徽省及淮北市等有关管理部门的相关规定；

（3）招标人的相关场地情况、基础建设、电力供应情况及相关设计标准。

本招标文件不再对上述情况进行描述。

**8.友情提醒**

投标人请戴口罩，扫安康码进入招标人单位和开标场所。

1. **投标文件**

**1.投标文件的组成**

1.1开标一览表；附件（一）

1.2成交标的承诺函；附件（二）

1.3投标函；附件（三）

1.4承诺函；附件（四）

1.5质保期承诺函；附件（五）

1.6售后服务承诺函；附件（六）

1.7法定代表人资格证明；附件（七）

1.8法定代表人的授权委托书；附件（八）

1.9投标产品分项报价表；附件（九）

1.10投标技术参数响应表；附件（十）

1.11产品质量承诺书；附件（十一）

1.12供货安装（调试）方案；

1.13售后服务与维保方案；

1.14营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证件复印件加盖公章及投标方认为与本次招标有关的其他内容。

**2.投标文件的份数和签署**

2.1投标文件的正本和副本均需打印或使用不褪色的蓝、黑墨水笔书写，字迹应清晰易于辩认，并应在投标文件封面的右上角清楚地注明“正本”或“副本”。正本和副本如不符，以正本为准。

2.2投标文件中的授权书、投标函及投标一览表等应当在格式文本要求的相应位置签字和盖章。

2.3全套投标文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖投标单位法定代表人或其委托代理人的印鉴。

**3.投标文件的装订、密封和标记**

3.1投标文件的装订

投标文件应按A4纸大小进行装订，对于较大图、表，可采用A3纸，但需要按A4纸大小进行折叠、装订。投标文件的正本与副本应分别装订成册,具体装订要求见投标人须知前附表规定。

3.2投标文件的密封和标记

投标文件应进行包装、加贴封条，并在封套的封口处加盖投标单位公章。

**4.投标文件的提交**

4.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

**5.投标文件的补充、修改与撤回**

5.1投标人在提交投标文件以后，在规定的投标截止时间之前，可以书面形式补充、修改或撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成。

5.2投标人对投标文件的补充、修改，应按本须知第17条、第18条和第19条有关规定密封、标记和提交，并在投标文件密封袋上清楚标明“补充”、“修改”字样。

5.3在投标截止时间之后，投标人不得补充、修改投标文件。

**（三）开标、评标和定标**

**1.开标**

1.1招标人按规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人代表参加。投标人法定代表人或被授权代理人必须参加开标会议，法定代表人或被授权代理人出示法人身份证明书或法人授权委托书及有效身份证明的原件(格式参照招标文件提供的格式)，以便开标会议上证明其身份。以上证件不能出示或不符合要求的，其投标文件将被拒收。

1.2投标单位参加开标的法定代表人或授权代理人，必须在规定的投标文件递交截止时间前到达现场签到,否则将拒收投标文件。

1.3投标企业提供的以上材料须真实可靠，如有弄虚作假，一经发现查实，将不予退还投标保证金，取消投（中）标资格，并在发布招标文件的网站上公示。

1.4开标由招标方项目负责人主持，并按规定的程序进行：

1.5下列情况之一者招标方拒收投标文件：

（1）投标文件未按招标文件要求密封；

（2）投标文件送交时间已超过招标文件规定的投标截止时间；

**2.评标**

2.1评标工作由招标单位依法组建的评标委员会负责，评标委员会成员随机选取，评委会推举一名组长。招标人招标管理人员和纪律检查人员全程监督。评标委员会对招标文件理解出现偏差或遗漏时，招标管理人员提醒和督促纠正，纪律检查人员负责评标工作秩序的维持。

2.2评标委员会首先审查投标人资格文件，资格审查合格后，对具备实质上响应的投标文件进行评估和比较。

2.3投标人不得企图向评委及招标方代表施加任何影响，否则将会导致投标作废。

2.4评标的依据是招标文件和投标文件，评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。对于投标文件中描述不清楚的部分，评委可请投标人口头或以书面文字的方式澄清，但澄清不得改变投标文件的实质性内容。

2.5评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标，投标人不能通过修正或撤销不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

2.6评标采用保密方式进行。

**3.定标**

3.1评标委员会根据评标标准综合评出各投标人的具体得分名次，推荐前2名为中标候选人招标人报请院领导集体确定，从评标委员会推荐的中标候选人中确定预中标人，进行不少于3个工作日的公示。

3.2总得分相同的，按投标价格由低到高顺序排列；总得分相同且投标价格相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。

**（四）合同的授予**

**1.合同授予标准**

本招标项目的合同将授予按招标办法确定的中标人。

**2.合同协议书的签订**

2.1招标人与中标人将于成交通知书发出之日起10日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面采购合同。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

2.2招标人如不按本招标规定与中标人订立合同，或者招标人、中标人订立背离合同实质性内容的协议，招标人应当按投标保证金的数额对投标人进行赔偿，给投标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

2.3中标人如不按本招标规定与招标人订立合同，则招标人将废除授标，投标担保金不予退还，给招标人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

2.4中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

**（五）纪律和监督**

**1.对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益，社会公共利益或者他人合法权益。

**2.对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**3.对评标委员会成员的纪律要求**

3.1标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。

3.2在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用评标办法没有规定的评审因素和标准进行评标。

3.3在评标活动中，评标委员会成员的通讯工具由招标监督人统一收取保管，待评标结束后予以统一归还。

**4.对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**三、合同主要条款**

一、设备价格：

（一）设备价格执行乙方投标价格。

（二）价格包括

1、设备生产成本、搬运、安装、调试、验收等所有投入和收益。

2、质保期内维护和损毁件的更换费用。

3、税费及满足服务要求的相关费用。

二、设备的验收、风险承担、安装以及调试。

（一）验收

1、设备在合同签订后5天日内到达交货地点后，在乙方负责人员和甲方采购主办部门、使用部门、财务人员在场的情况下开箱确认设备的型号以及清点备品备件，确认合格的甲方采购主办部门、使用部门、财务人员应在验收单据上分别签字。

2、设备安装后，设备的各项性能指标均能达到招标文件的要求，双方即签署验收文件，设备被视为验收通过。

1. 风险承担

设备安装调试验收合格前所有风险由乙方承担。

（三）安装、调试

1、设备到达甲方指定地点，乙方应在3天内派取得安装资质的专业工程师到达现场进行安装和调试。

2、安装调试工作须有甲方技术人员在场的情况下进行。

三、设备款的支付

（一）设备运抵现场验收合格后支付合同价款的40 %，设备安装竣工试运行、验收合格后支付至合同价款的90%，余款作为质量保证金。

（三）乙方提供增值税发票。

四、质量保证金的支付

1、质量保证金按照电脑和打印机各自在货款中所占比例进行支付。

2、电脑质保满三年后，对应设备无遗留问题时，一个月内付至电脑所占比例货款的95%，电脑所占比例余款在质保期满后一个月内付清。

3、打印机质保满一年后对应设备无遗留问题时，一个月内付至打印机所占比例货款的95%，打印机所占比例余款在质保期满后一个月内付清。

五、质保期与售后服务

质保期执行投标人投标承诺。质保期内出现非人为原因的设备故障或者配件损坏，由乙方免费更换、修理，维修响应时间执行投标人投标承诺。

1. 质量要求

乙方提供的产品必须符合国家、部、省质量技术标准；遇有行政执法机关的检查，乙方必须免费提供该批次产品的相关质量技术检验检测报告；如存在质量问题，责任由乙方承担。

七、违约责任

（一）乙方须按期交货。每拖延一天，按合同金额日千分之二交纳违约金，从质量保证金中扣除。当违约金达到合同价款的10％时，甲方有权终止合同，另选供货单位。

（二）乙方不能及时提供服务的，每逾期一次，质保期限延长30天。因乙方不能及时提供服务，甲方有权安排第三方进行处理，费用从质量保证金中扣除，大于质量保证金的甲方有权向乙方追偿。

（三）乙方提供设备为非全新设备或者与中标文件不符的，甲方拒付所有款项，履约保证金不予退还。因非全新设备或者与中标文件不符给甲方造成损失由乙方承担，乙方还应赔偿包括但不限于诉讼费、律师费、差旅费等费用。

八、解决纠纷方式

双方约定，本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决，协商不成的依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**四、评标办法**

**（一）总则**

**1.1本次评标采用综合评分法**

1.1.1综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

1.1.2评标委员会首先对投标人进行资格符合性审查，审查合格的投标人进入商务评分阶段，评委会依法对各投标文件进行评审，根据综合评审得分从高到低依次排序，综合得分相同的，按投标总报价由低到高顺序排列，推荐前2名为中标候选人；如果投标人不足三家，采用二次报价，根据第二次报价的综合得分确定中标人；如果投标人不足两家，采取洽商方式议定。

**1.2评标程序**

1.2.1投标文件的初审

（1）资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

（2）符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定投标人是否对招标文件的实质性要求作出响应。

1.2.2投标文件的澄清

（1）在评标过程中，评标委员会认为需要，在监督人员在场的情况下，可要求投标单位对投标文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，投标单位应做出书面答复。

（2）书面答复须经投标单位法定代理人或其授权委托代理人的签字或印鉴，签字或盖印鉴的书面答复将视为投标文件的组成。投标截止时间后，投标人对投标投标或其它实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

（3）招标人不接受投标人主动提出的澄清。

1.2.3在投标文件的审查、澄清、评标以及授予合同过程中，如投标单位对招标单位和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致取消其中标资格。

**（二）投标文件初审**

**2.1初审表**（注：本表不需要投标人填写）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **安徽相王医疗健康股份有限公司电脑打印机采购项目初审表** | | | | |
| **一、初审指标** | | | | |
| **序号** | **指标名称** | **指标要求** | **是否通过** | **投标文件格式或提交资料要求** |
| 1 | 企业法人授权书 | 合法有效 |  | 符合招标文件要求 |
| 2 | 营业执照 | 合法有效 |  | 符合招标文件要求 |
| 3 | 机构代码证、税务登记证（已办理三证合一的本项可不提供） | 合法有效 |  | 符合招标文件要求 |
| 4 | 生产许可证或生产厂家授权经销证明、售后授权书 | 合法有效 |  | 符合招标文件要求 |
| 5 | 投标产品分项报价表 | 只能有一个有效报价（合理报价），不得提交选择性报价。 |  | 符合招标文件要求 |
| 6 | 投标人参加集中招标采购活动（投标资料递交截止日）前三年内，在经营活动中无严重违法记录。 | 符合招标文件要求 |  | 符合招标文件要求 |
| 7 | 投标保证金 | 符合招标文件要求 |  | 投标保证金以现金方式交付 |
| 8 | 投标文件规范性 | 符合招标文件要求 |  | 封装符合要求，纸质投标文件数量符合招标文件规定。无严重的编排混乱、内容不全或字迹模糊辨认不清、前后矛盾情况，对评标无实质性影响的 |
| 初审指标通过标准：投标人必须通过上述全部指标 | | | | |
| 评委签字：  评审时间： | | | | |
| 注：无论何种原因，招标文件要求投标人投标时携带的原件或投标人自行携带的原件，即使投标人开标时携带了证书材料的原件，但在投标文件中未提供相应复印件或影印件的，视同投标人未提供。 | | | | |

2.2评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

2.3如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质上响应的投标。

2.4只有通过初审的投标人才能进入下一步评标程序。

1. **投标文件的澄清和补正**

3.1评审阶段，评委可能会要求有关投标人就其投标书中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。

3.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，但不得超出投标书的范围或者改变投标书的实质性内容，并由其法定代表人或被授权的代表签字。

3.3评委会修正错误的原则：

（1）如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；当投标分项投标表及技术规格偏离表合计金额、投标函的总投标与开标一览表不一致时，以开标一览表为准。

（2）如果单价与数量的乘积和总价不一致，以单价为准，修正总价及开标一览表；当单价小数点有明显的错位时，评委会将以总价为准，并修正其单价。

3.4评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标，调整后的价格应对投标人具有约束力。无论投标人是接受或是拒绝调整后的价格，都应当由委托代理人签字予以书面确认。

1. **评标办法及标准**

**4.1 评标方法：**综合评分法。评标委员会只对通过初审，实质上响应招标文件要求的投标文件按照下述评分表进行详审评分。

**4.2 评标标准**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **分值** | **评分标准** | 得分 |
| 1 | 投标报价 | 60 | 通过预审的低于或等于控制总价的为有效报价，通过资格审核的各投标人报价的最低有效报价为基准价，得分60分。其他投标人的价格得分为：基准价/投标报价×60（本项最高分60分） |  |
| 2 | 综合实力 | 4 | 注册资本：（实缴）100万及以上，得 2分；100万元以下得1分。  业绩：2018年12月1日以来中标项目金额50万元以上项目，每提供一份得1分，最高不超过2分。 |  |
| 3 | 参数正偏 | 7.5 | 每个正偏离得1.5分，最高7.5分，没有得0分。（非功能性正偏离不得分） |  |
| 4 | 参数负偏 | 7.5 | 无负偏离得7.5分，技术指标每负偏离一项扣减1.5分，最多扣7.5分。（非功能性负偏离不扣分） |  |
| 5 | 质保期间承诺 | 15 | 电脑质保承诺：整机质保三年得2分，四年得5分，五年得10分，低于三年不得分。本小项最高10分。  打印机质保承诺：打印机整机质保1年得1分，一年半得2分，两年得5分。本小项最高5分。 |  |
| 6 | 售后响应 | 6 | 承诺维修人员2小时响应得1分，24小时内到达现场得2分，48小时修复得3分。 |  |

### 附件（一）

### 开标一览表

|  |  |
| --- | --- |
| **项 目 名 称** | **安徽相王医疗健康股份有限公司电脑打印机采购项目** |
| **投标供应商全称** |  |
| **最终投标总报价**  **（人民币：元）** | 大写： |
| **备注** |  |

**投标人签章：**

**备注：**  
**1、此表用于开标会唱标之用。**

**2、表中最终投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的最终投标报价，或者表中某一包填写多个报价，均为无效报价。**

**附件（二）**

### 成交标的承诺函

**致：安徽相王医疗健康股份有限公司**

我公司同意评审结果公告中公示以下投标产品分项报价表的全部内容并承诺：投标文件中所提供的成交标的均真实有效。若被发现存在任何虚假、隐瞒情况，我公司承担由此产生的一切后果。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

**备注：**

**1、表中所列内容应为满足本项目要求的成交标的；**

**2、中标供应商提供的以上承诺情况（含名称、规格型号、数量、单价），经评标委员会确认后，将按约定随评审结果公告。**

**3、本页《成交标的承诺函》由投标供应商填写。**

投标供应商公章：

日 期：

### 附件（三）

### 投标函

致：安徽相王医疗健康股份有限公司

根据贵方“**安徽相王医疗健康股份有限公司电脑打印机采购项目**”的招标公告，正式授权 （姓名、身份证号）代表投标供应商 （投标供应商全称）。据此函，我方兹宣布同意如下：

1、按招标文件规定提供交付的货物（包括安装调试等工作）的最终投标报价见开标一览表，我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成供货、安装及服务，并通过买方验收。

2、我方承诺报价低于同类货物和服务的市场平均价格。

3、我方已详细审核全部招标文件，我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款（包括开标时间）、规定及要求均无异议。

4、我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效。企业运营正常（注册登记信息、年报信息可查）。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

5、我方完全理解贵方不一定接受最低报价的投标。

6、与本投标有关的通讯地址：

电 话： 传 真：

投标供应商账户开户名：

账号：

开户行：

投标供应商签章

日 期：

**附件（四）**

**承诺函**

**安徽相王医疗健康股份有限公司:**

至本项目投标截止时间止,我单位对以下情况郑重承诺：

1. 近三年内没有处于被责令停业、财产被接管、冻结及破产状态；

2. 近三年内参与投标过程中，无违规、违纪行为记录；

3. 投标设备须在近三年内未发生过重大质量、安全事故。

4、没有串通投标、以行贿手段谋取中标、以他人名义或者其他弄虚作假方式投标。

5、对于投标人中标与否，招标人有权不作解释

6、本人承诺不以本人或亲属成立的不同公司竞价同一标段。

如有上述1-5中的任意一种情况，我单位愿意本次投标被否决或中标资格被取消，其责任由我单位自行承担。

投标供应商签章：

日 期：

**注：投标文件中未附此承诺书，视同投标资格不满足招标文件要求，投标将被否决。**

**附件（五）：**

**质保期承诺函**

致：安徽相王医疗健康股份有限公司

我公司充分了解本项目招标文件所有内容，承诺质保期为 。如中标保证按承诺认真履约。

投标人： （盖公章）

日 期： 年 月 日

**附件（六）：**

**售后服务承诺函**

致：安徽相王医疗健康股份有限公司

我公司充分了解本项目招标文件所有内容，售后服务承诺为 。如中标保证按承诺认真履约。

投标人： （盖公章）

日 期： 年 月 日

**附件（七）**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别：

年 龄： 职务：

系 （投标人单位名称） 的法定代表人。

特此证明。

投标人： （盖公章）

日 期： 年 月 日

**附件（八）**

**法定代表人授权委托书**

致：安徽相王医疗健康股份有限公司

本授权委托书声明：我 （姓名）系 （投 标 人 名 称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名） 为我公司的合法代理人，就 （项目名称）的投标，项目实施，以本公司的名义签署投标书，进行谈判、签署合同和处理与之有关的一切事宜。

代理人无转委托权，特此委托。

代 理 人： （签字） 性别 ： 年龄：

身份证号码： 职务：

投 标 人： （盖章）

法定代表人： （盖章或签字）

法人身份证粘贴处：

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

被授权人身份证粘贴处：

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

授权委托日期： 年 月 日

### 附件（九）

### 投标产品分项报价表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | **货物名称** | **品牌、型**  **号规格** | **原产地及**  **生产厂商** | **单位** | **数量** | **单价**  **（元）** | **小计**  **（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（元） | |  |  |  |  |  |  |  |

投标供应商签章：

**备注：表中须明确列出所投产品的货物名称、品牌、型号规格、原产地及生产厂商，否则可能导致投标无效。**

### 附件（十）

### 投标技术参数响应表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **按招标文件规定填写** | | | **按投标供应商所投内容填写** | |
| **序号** | **品名** | **技术规格及配置** | **品牌、型号、技术规格及配置、材质** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

投标供应商签章：

### 附件（十一）

### 产品质量承诺书

**致：安徽相王医疗健康股份有限公司**

1、所提供的设备完全符合国家标准及招标文件中的技术要求；

2、严格按照合同要求进行产品采购、运输、交付、并提供合格的产品质量保证书；

4、签订合同后，我公司将按照合同要求及时交货，如未及时交货，我公司将承担由此给贵单位造成的损失；

投标人盖章：

日 期： 年 月 日